

Gesuch um Benützung von öffentlichen Strassen und Plätzen für eine Veranstaltung

1. Art der Veranstaltung

2. Ort der Veranstaltung (Gemeinde, Strassen, Plätze)

3. Organisator (Kontaktperson, Adresse, Telefonnummer, E-Mail)

4. Datum und Zeit (von bis)

5. Verkehrs- und Parkdienst (Verkehrsdienst Weggis, Feuerwehr, private Firma)

6. Anzahl erwartete Besucher

7. Anzahl erwartete Fahrzeuge

8. Ort, Datum

9. Unterschrift

10. Bemerkungen

Die Bewilligung des zuständigen Gemeinderates zur Benützung von öffentlichen und privaten Strassen, bzw. Plätzen muss eingeholt werden. Das Einholen der Bewilligung sowie die Ausarbeitung des Verkehrs- und Parkplatzkonzeptes ist Sache des Veranstalters. Dieses muss zur Genehmigung und allfälligen Korrekturen dem Polizeiposten Weggis vorgelegt werden (Bestandteil der Bewilligung).

11. Bewilligung (Ort, Datum, Stempel und Unterschrift des zuständigen Gemeinderates)

12. Aktenweg

Organisator–Gemeinderat–Polizeiposten Weggis–Bereitschafts- und Verkehrspolizei (Bewilligungswesen)

↻ Eingabe 8 Wochen vor der Veranstaltung!